**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«Ново-Выселская средняя общеобразовательная школа»**

 Принято

на заседании педагогического совета

Протокол от 27.03.14 г. № 4 Утверждено

Председатель педагогического совета приказом директора

 от 28.03.14 г. № 64 § 2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Л. Селяева Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.Л. Селяева

**Положение о порядке зачета результатов освоения учащимися
учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,
дополнительных образовательных программ
в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

 Настоящий порядок регламентирует зачет результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

В соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся имеют право на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Под зачётом в настоящем порядке понимается перенос в документы об освоении образовательной программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики (далее – дисциплины) с соответствующей оценкой, полученной при освоении образовательной программы в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или без неё. Решение о зачёте освобождает учащегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

эти предметы входят в учебные планы ОУ;

их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане  ОУ;

количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации,  составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в   учебном плане ОУ;

эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;

эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

Зачет результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х,11-х) учебных предметов по программам основного (среднего) общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимся для государственной аттестации, не производится.

Зачет результатов освоения учащимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.

 Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель учащегося  и    учащийся, достигший возраста 14 лет, предоставляют  на имя директора
   1) заявление, в котором обязательно указываются:

Ф.И. О. заявителя (Ф.И.О. учащегося в заявлении законного представителя);

название предмета (предметов);

класс (классы), год (годы) изучения;

полное наименование и юридический адрес сторонней организации;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

отметка (отметки) учащегося по результатам итогового или промежуточного контроля;

дата;

подпись.

2) при подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

3) документ об образовании или справку об обучении или о периоде обучения

4) копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой ранее обучался учащийся.

К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:

название предмета (предметов);

класс (классы), год (годы) изучения;

объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;

форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;

отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.

 ОУ вправе запросить от учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Решение о зачёте дисциплины оформляется приказом директора ОУ.

В случае несовпадения наименования дисциплины и (или) при недостаточном объёме часов (более 10%), решение о зачёте дисциплины принимается с учётом мнения педагогического совета учреждения.

Педагогический совет может принять решение о прохождении учащимся промежуточной аттестации по дисциплине. Промежуточная аттестация проводится учителем, ведущим данную дисциплину.

В случае несовпадения формы промежуточной аттестации по дисциплине («зачёт» вместо балльной оценки), по желанию учащегося или родителей (законных представителей) данная дисциплина может быть зачтена с оценкой «удовлетворительно».

Принятие решений о зачёте в случае совместного ведения образовательной деятельности в рамках сетевой формы образовательных программ производится в соответствии с договором между организациями, осуществляющими образовательную деятельность.
Дисциплины, освоенные учащимися в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, но не предусмотренные учебным планом данного учреждения, могут быть зачтены учащемуся по его письменному заявлению или заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося.

О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.

 Зачёт дисциплины проводится не позднее одного месяца до начала итоговой аттестации.

Получение зачёта не освобождает учащегося от прохождения итоговой аттестации в ОУ.

Результаты зачёта фиксируются в личном деле учащегося.